

# PAGAMENTO MÓVEL

**TPA**

TERMINAL DE PAGAMENTO AUTOMÁTICO

ESCOLHA UM MEIO  
DE PAGAMENTO SIMPLES,  
RÁPIDO E SEGURO.

BANCO  
**VALOR**

*À distância de um gesto*

# MANUAL DE INSTRUÇÕES

## PARA ACEDER ÀS FUNÇÕES **CLIENTE, SUPERVISOR E MANUTENÇÃO** DEVERÁ:

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função pretendida
- Premir tecla verde

### FUNÇÕES DE CLIENTE

#### DEVOLUÇÃO

A operação de devolução permite estornar/anular um movimento que tenha sido efectuado no terminal de pagamento, desde que não se tenha efectuado o fecho de período depois do referido movimento. As devoluções podem ser feitas parcialmente ou a totalidade do valor, conforme a necessidade do cliente.

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função cliente
- Premir a tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função devolução
- Premir a tecla verde
- Passar o cartão do cliente pelo leitor de cartões
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o número de identidade do TPA onde foi efectuado o pagamento (o referido número aparece identificado no recibo do pagamento – Ident TPA0000\*\*\*\*)
- Introduzir a data do pagamento (incluindo a hora, minuto e segundos em que a transacção foi efectuada)
- Definir a quantia a ser devolvida (totalidade ou um valor parcial)
- Premir a tecla verde (2 vezes)
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde

#### COMPRA

- Passar o cartão de cliente pelo leitor de cartões
- Introduzir o valor a ser pago pelo cliente
- Premir a tecla verde
- Confirmar o valor\*
- Introduzir o código PIN do cartão do cliente\*
- Premir a tecla verde\*
- Aguardar o recibo

\*Operações feitas exclusivamente pelo cliente

### FUNÇÕES DE SUPERVISOR

**As operações de supervisor servem para gerir o TPA. A sua utilização necessita do cartão de supervisor e do respectivo código.**

#### ABERTURA DE PERÍODO

No caso de o TPA se encontrar “fora de serviço”, tem de se efectuar a operação “abertura de período” para poder utilizá-lo. Abaixo, os passos para a abertura de período:

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir tecla verde (2 vezes)
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir tecla verde
- Aguardar o recibo

#### FECHO / ABERTURA

A operação fecho/abertura é geralmente a ultima operação do dia, ou quando existe mudança de turno. Esta operação realiza o fecho, imprimindo o talão com as comissões incluídas e, em seguida, efectua a abertura de período com o respectivo talão. Esta operação só é permitida quando o TPA se encontra “em serviço”.

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir a tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função fecho/abertura
- Premir a tecla verde
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir a tecla verde
- Aguardar o(s) recibo(s)

#### FECHO DE PERÍODO

- Premir tecla F (menu)
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função supervisor
- Premir a tecla verde
- Premir as teclas ▲▼ para se posicionar sobre a função fecho de período
- Premir a tecla verde
- Passar o cartão de supervisor pelo leitor de cartões
- Introduzir o código do cartão de supervisor
- Premir a tecla verde
- Aguardar o recibo

Se quer fazer prosperar o seu negócio, deve optar por procedimentos que facilitem o seu dia-a-dia e dos seus clientes. Para isso, **escolha um meio de pagamento simples, rápido e seguro.**

O Terminal de Pagamento Automático Móvel é um serviço que permite, com toda a segurança, efectuar pagamentos com cartões Multicaixa e Visa, evitando a utilização de dinheiro e de cheques.

BANCO  
**VALOR**

*A distância de um gesto*

**BANCO VALOR, SA**  
T. +244 939 765 313/314 E. [valordirecto@bancovalor.ao](mailto:valordirecto@bancovalor.ao)  
[www.bancovalor.ao](http://www.bancovalor.ao)